



РІВНЕНСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
УПРАВЛІННЯ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

НАКАЗ

27.12.2023

м. Рівне

№ 171

Про організацію роботи зі зверненнями громадян та реалізації права громадян на доступ до публічної інформації в управлінні охорони здоров'я виконавчого комітету Рівненської міської ради та закладах охорони здоров'я Рівненської міської ради

З метою належного виконання вимог ст. 34 та ст. 40 Конституції України Закону України «Про звернення громадян», ст. 15 Закону України «Про доступ до публічної інформації», Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» постанови Кабінету Міністрів України від 14.04.1997 № 348 «Про затвердження Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах організаціях незалежно від форми власності, в засобах масової інформації» (з змінами), розпорядження Рівненського міського голови від 06.09.2022 № 811-р «Про виконання вимог законів України «Про звернення громадян» та «Про доступ до публічної інформації»», забезпечення системної роботи зі зверненнями громадян удосконалення порядку розгляду заяв, скарг та запитів, реалізації права громадян на отримання публічної інформації,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити заходи щодо забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення, що додаються.
2. В обов'язковому порядку забезпечити право практичної реалізації громадянам України своїх конституційних норм щодо звернень та отримання обґрунтованих відповідей на них, у встановлені Законом терміни.

Термін – постійно

3. Взяти на постійний контроль принцип максимальної відкритості і доступності реалізації права громадян на отримання публічної інформації та створення механізм реалізації цього права, надання повних та вичерпних відповідей на інформаційні запити у стислі, визначені законодавством терміни.

Термін – постійно

4. Систематично аналізувати наявну інформацію, що підлягає оприлюдненню на Інтернет порталах установи/закладу (веб-сторінки, веб-сайти, тощо) та здійснювати заходи із її оновлення та актуалізації, відповідно до вимог чинного законодавства та нормативно-директивних документів.

Термін – постійно

5. Призначити відповідальними особами за звернення громадян та реалізації права громадян на отримання публічної інформації в управлінні охорони здоров'я виконавчого комітету Рівненської міської ради керівників структурних підрозділів Управління, юрисконсульта інформаційно-аналітичного центру Управління та фахівця із зв'язків з громадськістю інформаційно-аналітичного центру Управління.

6. Керівникам закладів охорони здоров'я Рівненської міської ради:

- 6.1. Затвердити відповідні накази щодо організації роботи зі зверненнями громадян та реалізації права громадян на отримання публічної інформації у закладі охорони здоров'я, якими визначити відповідальних осіб;
- 6.2. Забезпечити належні умови для реалізації конституційних прав громадян на письмові звернення та особистий прийом, забезпечити обов'язкове отримання відповіді на них у встановлені законодавством терміни;
- 6.3. Своєчасно виявляти та усувати причини, що лежать в основі скарг громадян, оперативно вирішувати питання про відповідальність осіб, з вини яких допущені порушення законодавства;
- 6.4. Своєчасно вживати заходів щодо практичного розв'язання питань, порушених у зверненнях громадян;
- 6.5. Забезпечити облік звернень громадян та контроль за їх своєчасним розглядом і розв'язанням порушених у них проблем;
- 6.6. Систематично аналізувати і узагальнювати звернення громадян.

7. Персональну відповідальність за дотриманням чинного законодавства з питань роботи зі зверненнями громадян несуть працівники управління охорони здоров'я виконавчого комітету Рівненської міської ради та керівники закладів охорони здоров'я Рівненської міської ради.

8. Вважати такими, що втратили чинність накази управління охорони здоров'я виконавчого комітету Рівненської міської ради від 07.09.2022 № 128 «Про виконання вимог законів України «Про звернення громадян» та «Про доступ до публічної інформації» закладами охорони здоров'я Рівненської міської ради» та від 21.05.2021 № 50 «Про організацію роботи зі зверненнями громадян в управлінні охорони здоров'я виконавчого комітету Рівненської міської ради».

9. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою, а організацію виконання – задіяним у наказі виконавцям.

В.о. начальника управління
Валентина Опанасик 671557

Лариса ОБУХОВСЬКА

З наказом ознайомлені:

Начальник інформаційно-аналітичного центру
Начальник відділу бухгалтерського обліку
Юрисконсульт інформаційно-аналітичного центру
Фахівець із зв'язків з громадськістю інформаційно-аналітичного центру

«17» грудня 2023р. В. Опанасик
«17» грудня 2023р. І. Новак
«17» грудня 2023р. О. Сиротюк
«17» грудня 2023р. Л. Лукашук



ЗАХОДИ

щодо забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення

1. Забезпечити кваліфікований, у визначені законодавством терміни, розгляд звернень громадян, вжиття заходів для поновлення прав і свобод громадян, порушених внаслідок недотримання вимог законодавства при їх розгляді, обов'язкове надання обґрунтованої відповіді, роз'яснень щодо порядку оскарження прийнятих рішень у випадку незгоди з прийнятим рішенням.

*Управління охорони здоров'я,
керівники закладів охорони здоров'я
Постійно*

2. Забезпечити першочерговий особистий прийом та контроль розгляду звернень ветеранів війни та праці, інвалідів, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, учасників операції об'єднаних сил, учасників бойових дій та членів їх сімей, багатодітних сімей, одиноких матерів, внутрішньо переміщених осіб та інші громадян, які потребують соціального захисту та підтримки.

*Управління охорони здоров'я,
керівники закладів охорони здоров'я
Постійно*

3. Забезпечити належне виконання вимог Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14.04.1997 № 348 (зі змінами).

*Управління охорони здоров'я
керівники закладів охорони здоров'я
Постійно*

4. Взяти на особливий контроль розгляд повторних та колективних звернень громадян. Забезпечити комісійний розгляд кожного повторного та колективного звернення з виїздом на місце, виявлення та усунення причин, що спричинили до цих звернень.

*Управління охорони здоров'я,
керівники закладів охорони здоров'я
Постійно*

5. Здійснювати контроль за дотриманням чинного законодавства щодо організації і проведення роботи з розгляду звернень громадян у закладах охорони здоров'я м. Рівного.

*Управління охорони здоров'я,
керівники закладів охорони здоров'я
Постійно*

6. Проводити систематичний аналіз і узагальнення звернень громадян, вживати заходи щодо усунення причин, що лежать в основі скарг і заяв громадян. Заслуховувати інформацію на оперативних нарадах в управлінні охорони здоров'я виконавчого комітету Рівненської міської ради.

Управління охорони здоров'я,

керівники закладів охорони здоров'я
Постійно

7. Посилити персональну відповідальність працівників управління охорони здоров'я виконавчого комітету Рівненської міської ради, керівників закладів охорони здоров'я Рівненської міської ради щодо роботи із зверненнями громадян.

Управління охорони здоров'я,
керівники закладів охорони здоров'я
Постійно

В.о. начальника управління

Лариса ОБУХОВСЬКА